Protocollo 0008950/2023 del 11/09/2023



***Prot. 8950***

***Sassari, 11/09/2023***

***Al DSGA***
***Dott. Valerio Masia***
***SEDE***

***OGGETTO:*** *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

| Codice progetto | CUP | Titolo progetto | Importo autorizzato |
|---|---|---|---|
| M4C1I3.2-2022-961-P-13709 | I84D23000590006 | Classis sapiens, sapiens discipulus | 182.520,93 € |

LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001**

**PREMESSO CHE:** *il Liceo Classico, Musicale e Coreutico di Sassari attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

VISTO il proprio decreto prot. 6067 del 30/05/2023 di assegnazione dell'incarico di supporto tecnico specialistico all'esecuzione del progetto alla dott.ssa Stefania Saiu, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi del Liceo "D. A. Azuni" per l'a.s. 2022/2023;

CONSIDERATO il trasferimento della dott.ssa Saiu a far data dal 01/09/2023 presso altra sede e la contestuale presa di servizio del dott. Valerio Masia in qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi del Liceo "D. A. Azuni" per l'a.s. 2023/2024;

RAVVISATA la necessità di provvedere a nuova assegnazione dell'incarico di cui sopra;

VISTO il proprio decreto prot. 8949 dell'11/09/2023 di assegnazione dell'incarico di supporto tecnico specialistico all'esecuzione del progetto;

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

il dirigente scolastico Dott. Antonio Gavino Deroma individua la S.V. quale assegnatario dell'incarico di cui sopra

| | |
|---|---|
| **Cognome e Nome** | **Valerio Masia** |
| **Codice fiscale/ Partita IVA** | MSAVLR89T09I452N |
| **Qualifica** | **DSGA** |

Per Il suddetto incarico sarà corrisposto l'importo corrispondente ad un massimo di 92 ore non continuative con un compenso orario Lordo Stato pari a € 24,55.

Il compenso sarà liquidato a consuntivo, a fronte di una nota auto-certificativa dell'attività di realizzazione dell'incarico assegnato.

A tal fine la S.V. dichiara che l'espletamento dell'incarico non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale.

a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. ANTONIO GAVINO DEROMA
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

ANTONIO GAVINO DEROMA
11.09.2023 17:04:05 GMT+01:00

*per accettazione*
*dott. Valerio Masia*