



Circolare n. 198/2024

**Ai genitori degli alunni iscritti al primo anno
del Liceo Classico Musicale e Coreutico
provenienti dalla Scuola sec. di I grado**

Oggetto: Perfezionamento e conferma iscrizione primo anno alunni provenienti dalla scuola secondaria di I grado

I genitori degli alunni iscritti al primo anno degli indirizzi di studio:

CLASSICO – LOGICO FILOSOFICO – BIOMEDICO – MUSICALE - COREUTICO

a partire **dal 01 luglio 2024 e fino al 13 luglio 2024** sono tenuti a presentarsi presso la sede centrale di Via Rolando per perfezionare l'iscrizione fatta a gennaio sulla piattaforma ministeriale ISCRIZIONI ONLINE

DOCUMENTI DA PRESENTARE:

1. **Certificato scuola media con esito e valutazione esame di licenza media**
2. **Certificato di vaccinazione o copia libretto vaccinazioni**
3. **2 foto tessera**
4. **Copia codice fiscale**
5. **Ricevuta del versamento del Contributo scolastico da versare tramite il sistema Pagoinrete**
(l'importo del contributo scolastico deliberato è di 80 euro che comprende la quota assicurazione di 12 euro da versare obbligatoriamente e la restante parte da versare in forma volontaria)

Indicazioni per effettuare il pagamento del contributo scolastico tramite la procedura PagoinRete

Dal sito della scuola cliccare sulla icona



- Accedere tramite SPID o altra identità digitale
- Cliccare su VAI A PAGO IN RETE SCUOLE
- Cliccare su versamenti volontari
- Fare la ricerca per codice meccanografico inserendo SSPC02000L
- Cliccare su azioni
- Dalla lista dei versamenti eseguibili cliccare sul simbolo "€ esegui pagamento" alla voce:
CONTRIBUTO SCOLASTICO OFFERTA FORMATIVA PER L'ISCRIZIONE A.S. 2024/25
dell'importo di 80 euro con scadenza 31/12/2024 (N.B: La scadenza qui indicata è solo ai fini organizzativi, rimane opportuna la presentazione della ricevuta del pagamento contestualmente alla cartellina di iscrizione)
- Inserire il codice fiscale alunno, nome e cognome, e l'importo del contributo scelto
- Scegliere fra le due procedure e seguire le indicazioni per il pagamento
- Scaricare la ricevuta per allegarla alla cartella di iscrizione

Qualora non si fosse in possesso di una identità digitale si può richiedere alla segreteria, che raccoglie le domande, la stampa del bollettino valido per effettuare il pagamento.

La documentazione richiesta sarà consegnata in formato cartaceo presso **lo sportello della sede di Via Rolando che sarà attivo dalle 9:00 alle 13:00** durante tutto il periodo su indicato. Al momento della consegna dei documenti richiesti sarà consegnata una ulteriore cartellina da compilare.

Si confida in una fattiva e responsabile collaborazione.

I Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Gavino Deroma
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/93)